

## FOMA メール通報装置 KEm-102 購入までの流れ

1. 最寄りのドコモショップの**法人担当窓口**で以下の契約を行ってください。

「FOMA 回線 (FOMA チップ購入) の契約」  
「オプションとして mopera メール の契約」

- - 料金プランについて - -

1日1回の定期通報を行うだけの場合、通信量がわずかなため「ユビキタスプランS」での契約をお勧めいたします。

複数台必要な場合は、購入台数分の契約が必要となります。

FOMA チップの納期は1週間くらいかかる場合がありますので、早めの申込をお勧めします。

2. 購入した「FOMA チップ」及び「パケット通信サービス契約申込書のコピー」を当社まで送付してください。  
また、事前に通報先が決まっている場合は別紙の設定申し込み書に内容を記載し、一緒にご送付下さい。

通報先の設定は、同梱の設定ソフトにてお客様のところで設定することも可能です。

「パケット通信サービス契約申込書」は FOMA チップ契約時に NTT ドコモから提出される契約に関する書類です。弊社にて mopera メール の設定を行うときに「ネットワーク暗証番号」の情報が必要になるため必要となります。もしお客様の都合で「パケット通信サービス契約申込書」を送付いただけない場合は、そこに記載されている「ネットワーク暗証番号」情報のみを弊社までお知らせください。

3. 当社にて「FOMA チップ」を製品に組み込み・設定を行います。

最終的な動作確認時に通信を行うため通信料金が発生します。ご了承ください。

4. 製品をお客様へ発送いたします。

---

「1. FOMA 回線契約」～「4. 製品の発送」まで約 10 営業日前後必要となります。

**FOMA メール通報装置 KEm-102  
事前設定申込書**

<b>会社名：</b>	
<b>担当者名：</b>	
<b>連絡先電話番号：</b>	

それぞれの設定項目に関する説明及びデフォルト設定については、取扱説明書を参照してください。

記入がない項目についてはデフォルト設定となります。

入力間違いがないよう注意を払って設定を行いますが、設定間違いをしている場合もありますので、設定内容については商品到着後お客様にてご確認ください。



### 共通通報メッセージ設定

通報メールのメール本文で警報通報・定期通報共通に使われるメッセージを記入してください。

<b>共通通報メッセージ (半角 100 文字以内)</b>

### 警報通報メッセージ設定

警報通報発生時に送信されるメール件名・本文を記入してください。

<b>メール件名 (半角 64 文字以内)</b>
<b>入力 1 通報メッセージ (半角 100 文字以内)</b>
<b>入力 2 通報メッセージ (半角 100 文字以内)</b>
<b>入力 3 通報メッセージ (半角 100 文字以内)</b>
<b>入力 4 通報メッセージ (半角 100 文字以内)</b>

